



UFFICIO TECNICO

AREA EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA AMBIENTE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN' AZIENDA AGRICOLA INTERESSATA ALLA REALIZZAZIONE DI UN VIVAIO DI CASTAGNI E MARRONI

AZIONE 1 - S.A.T.I.V.A. 2.0 (Selvicoltura, Ambiente e Territorio: Insieme Valorizziamo l'Altopiano)

- La resilienza guarda al futuro -

CUP: C41G17000020002

CIG: ZC62117A4E

PREMESSA

Il Comune di Serle è partner del progetto “S.A.T.I.V.A. 2.0 (Selvicoltura, Ambiente e Territorio: Insieme Valorizziamo l'Altopiano) La resilienza guarda al futuro”, finanziato dalla Fondazione Cariplo (Bando 2016 Ambiente-comunità resilienti) e approvato con delibera di Giunta comunale n.20 del 13/03/2017. Il progetto SATIVA parte dalla voglia di “riappropriarsi” dei beni del territorio, tornando a valorizzarne le potenzialità, creando nuove opportunità di crescita e accoglienza. L'idea del progetto è semplice: il recupero e la gestione delle risorse agricole e naturali possono generare nuove forme di attrattività dell'area, riattivando filiere di prodotto legate alla qualità e ai caratteri identitari dei nostri luoghi. Su questa idea si basa un programma di lavoro intenso (www.serle.info/sativa), che cerca di fornire nuovi strumenti e nuove risorse alla comunità, per attivare un cambiamento che porti ad una maggiore consapevolezza del territorio, nella tutela delle sue ricchezze. La prima sfida da affrontare riguarda le foreste di castagno, una risorsa storica dal punto di vista sia naturalistico, sia economico, con l'antica produzione del marrone. L'abbandono delle pratiche colturali ha portato ad un progressivo degrado dei castagneti e tale patrimonio, di proprietà pubblica, oggi necessita di urgenti interventi di recupero e gestione, che nel corso del progetto saranno realizzati con grande impegno da parte del Comune, delle aziende agricole e dei privati interessati. La priorità non è solo quella di conservare il castagneto: è cruciale che le ricchezze naturalistiche che si nascondono dentro i castagneti siano conosciute e apprezzate da chi vive sul territorio, perché questi habitat sono anzitutto un Bene Comune e rappresentano la nostra identità.

Capofila del progetto è Fondazione Lombardia per l'Ambiente i partner di progetto sono: Comune di Serle e Cooperativa Sociale Eliante ONLUS.

Il Comune di Serle nell'ambito dell'azione 1 - RECUPERO E MANTENIMENTO CASTAGNETI del progetto S.A.T.I.V.A. 2.0 gestirà le attività di recupero e mantenimento dei castagneti evidenziando le attività dirette al recupero più improntato a finalità produttive e le attività volte in particolar modo al miglioramento dello stato di conservazione dell'habitat 9260 Foreste di Castanea sativa e delle principali specie che lo stesso ospita. Gli esecutori delle predette azioni verranno selezionati tramite questo bando.

Art. 1 - OGGETTO DEL BANDO

L'iniziativa prevede, la selezione di N°1 impresa agricola interessata a realizzare un vivaio di castagni e produrre piante certificate e controllate, affinando così la specializzazione dell'azienda in questo tipo di coltivazione. L'azienda selezionata beneficerà delle somme stanziare per la realizzazione delle azioni

previste pari a € 5.266,40, l'importo è parte del finanziamento della Fondazione Cariplo (Bando 2016 Ambiente-comunità resilienti).

Il selezionato dovrà quindi:

1. sostenere il CORSO DI INNESTO E ALLA GESTIONE DEL CASTAGNO
2. da un punto di vista strettamente operativo, gli interventi previsti saranno i seguenti:
 - innesto di polloni di castagno di 1-2 anni con varietà pregiate o da frutto (quantità 200) mediante l'utilizzo di marza con diametro uguale al portainnesto, protezione con biomastice, potatura estiva dei germogli finalizzata alla formazione della chioma nonché alla limitazione dei danni da vento; si considera l'innesto di 3-4 polloni per ceppaia;
 - formazione di un vivaio con varietà di portinnesti, marze e piante innestate raccolte tra le varietà locali e adattabili alle varie condizioni climatico pedologiche;
 - rinfoltimenti delle aree di progetto carenti di ceppaie mediante l'utilizzo di piante innestate prodotte da vivaio n. 250.

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono presentare la propria candidatura le imprese agricole, in qualità di:

- a) titolare di una impresa individuale,
- b) rappresentante legale di una società agricola di persone, capitali o cooperativa,

classificate come Piccole Medie Imprese (PMI) e microimprese PMI, come definite ai sensi dell'allegato I al Reg. (UE) n. 702/2014 e dell'allegato I al Reg. (UE) n. 651/2014 in possesso dei seguenti requisiti:

- a. imprenditore agricolo;
- b. l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori/servizi pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ss.mm.i;
- c. accreditamento su piattaforma SINTEL e qualificazione per il Comune di Serle;
- d. possibilità di emettere fattura in forma elettronica.

I candidati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti richiesti rendendo un'apposita dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D. P. R 28.12.2000, n. 445, tramite il **MOD. A.** allegato al presente bando.

Si specifica che:

- in caso di ditta individuale: l'imprenditore agricolo deve essere il titolare o il rappresentante legale dell'azienda alla data di presentazione della domanda;
- in caso di società semplici, in nome collettivo e cooperative, e di capitali: l'imprenditore agricolo deve essere il rappresentante legale dell'azienda.

Il Comune di Serle verificherà il possesso dei requisiti dichiarati dai soggetti che risulteranno vincitori del presente bando di concorso.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

3.1 A pena di esclusione, la domanda di partecipazione al presente bando deve essere trasmessa in forma telematica mediante il portale dedicato (<https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep>) seguendo le istruzioni all'uopo indicate. La domanda deve essere compilata da un soggetto accreditato presso il portale <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/>, secondo le modalità indicate al successivo punto 3.2.

Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute oltre i termini fissati nel presente bando. Ogni impresa agricola potrà presentare una sola candidatura. Nel caso di presentazione di più di una domanda di partecipazione verrà presa in considerazione la prima domanda compilata e convalidata dal sistema.

3.2 Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel contenente il link per l'accesso all'interfaccia della procedura in Sintel., di seguito elencata:

MOD.A - DOMANDA DI AMMISSIONE

MOD.B - DICHIARAZIONI A CORREDO DELLA DOMANDA

MOD.D - DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALUOGO RILASCIATA DALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Prima della presentazione della candidatura e al fine di rendere edotti i concorrenti di tutte le modalità, circostanze ed ogni altro elemento che potrebbe influire sulla valutazione d'interesse dell'impresa candidata è obbligatorio per i concorrenti effettuare uno specifico sopralluogo sulle aree interessate dal progetto. A tal fine, si invita di voler contattare l'Ufficio Tecnico (tel.030/6910000) per fissare l'appuntamento. L'incaricato dell'Ufficio Tecnico, consegnerà a ciascun concorrente (o suo delegato ai sensi di legge) attestazione redatta in duplice copia (una per la ditta e l'altra per la conservazione agli atti d'ufficio) relativa all'avvenuto sopralluogo

3.3 La documentazione che dovrà essere caricata e trasmessa è la seguente:

- MOD.A - DOMANDA DI AMMISSIONE (compilata in tutte le sue parti allegando carta d'identità)
- MOD.B - DICHIARAZIONI A CORREDO DELLA DOMANDA (compilata in tutte le sue parti)
- MOD.D - DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALUOGO RILASCIATA DALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE
- FASCICOLO AZIENDALE

La documentazione dovrà essere compilata e trasmessa esclusivamente in formato elettronico (inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip) attraverso Sintel entro e non oltre le **ORE 12:00 DEL GIORNO MARTEDI 19 DICEMBRE 2017** "termine ultimo per la presentazione delle candidature", pena l'irricevibilità delle stesse e comunque la non ammissione alla procedura di selezione.

L'operatore registrato a Sintel accede all'interfaccia della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato, che consente di predisporre una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;

Si precisa che la documentazione viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato.

4. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una commissione che esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la graduatoria e la conseguente aggiudicazione provvisoria.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dalla commissione nella seduta pubblica, che è indetta per il giorno **MARTEDI 19 DICEMBRE 2017 con inizio alle ore 15:00** presso gli uffici della sede comunale. Eventuali modifiche saranno notificate ai candidati attraverso la piattaforma Sintel e tramite pec;

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascun candidato dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, la commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle domande tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti caricati;
- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella documentazione amministrativa.

Risulterà vincitrice del presente bando la prima azienda classificata.

5. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi, per un massimo di 15 punti, e secondo i criteri di seguito indicati:

| CRITERIO DI SELEZIONE | Declinazione del punteggio per sottocriteri | | Punteggio MAX sottocriterio |
|---|--|---|-----------------------------|
| | Età del titolare | | 1 |
| A_Età del titolare dell'azienda, o del legale rappresentante in caso di società [0-1 pti] | Età compresa tra i 18 anni compiuti e i 40 anni compiuti | 1 | |
| | Età superiore ai 40 anni | 0 | |
| | Formazione/educazione | | 4 |
| B_Valutazione di professionalità del titolare e informazioni sull'azienda agricola [0-9 pti] | Diploma di scuola secondaria di 2° con uno dei seguenti indirizzi: agrario, agroalimentare, servizio per l'agricoltura e lo sviluppo rurale", valorizzazione e commercializzazione dei prodotti agricoli del territorio. | 1 | |
| | Diploma di laurea (triennale o secondaria/specialistica) con uno dei seguenti indirizzi: Scienze e Tecnologie Agrarie, Agroalimentari e Forestali | 2 | |
| | Attestato di qualifica all'esercizio dell'attività vivaistica rilasciato da istituti tecnici o professionali agrari oppure da enti regolarmente autorizzati ai sensi delle vigenti normative regionali, nazionali e comunitarie, conseguito dopo aver frequentato corsi di formazione professionale ed avere superato con esito favorevole attraverso un esame specifico | 2 | |
| | Corsi formazione agricola | | 1 |
| | Si | 1 | |
| | No | 0 | |
| | Esperienza lavorativa | | 4 |
| | Esperienza lavorativa nel settore vivaistico di almeno tre anni | 2 | |
| Possedere una superficie minima di terreno o serra da adibire all'attività vivaistica non inferiore a mq. 300 | 2 | | |

| | | | |
|---|--|---|----------|
| | Recupero e mantenimento castagneto comunale castagneto comunale | | 5 |
| C_Disponibilità a gestire un'area del castagneto comunale oggetto di recupero [0-5 pti] | Risultato aggiudicatario del bando AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALL' INDIVIDUAZIONE DI AZIENDE AGRICOLE INTERESSATE AL RECUPERO E MANTENIMENTO DEI CASTAGNETI COMUNALI | 5 | |
| | Dichiara di recuperare e mantenere almeno ½ ettaro di castagneto comunale | 2 | |

A parità di punteggio sarà utilizzato il criterio di priorità della minore età del titolare dell'azienda, o del legale rappresentante in caso di società. In caso di parità di punteggio dopo l'applicazione di tutti i criteri si procederà seduta stante al sorteggio pubblico tramite l'estrazione manuale dei numeri, corrispondenti alle aziende contendenti, che verranno inseriti in un apposito contenitore.

La soglia minima per l'ammissione in graduatoria è fissata a 4 punti.

La graduatoria finale di merito delle aziende sarà approvata con Determinazione dal Responsabile del servizio Arch. Massimiliano Lopedoto e ne sarà data comunicazione tramite posta elettronica certificata alle aziende partecipanti.

La graduatoria finale sarà inoltre pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Serle (www.comune.serle.bs.it) e sarà disponibile anche sul sito dedicato (<http://www.serle.info/sativa/bandi>), nella sezione "Bandi e avvisi".

6. STIPULA DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO

L'impresa vincitrice dovrà dichiarare e dimostrare la disponibilità delle strutture e delle attrezzature necessarie per il corretto svolgimento delle attività programmate.

Entro il termine del 21.12.2017 l'aggiudicatario dovrà far pervenire al Comune di Serle, ai fini dell'aggiudicazione definitiva e della successiva stipula del contratto a pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara.

A garanzia dell'impegno da assumere da parte dell'azienda agricola nei confronti del Comune in ordine all'esecuzione del progetto, dovrà presentare all'atto della stipula del contratto una cauzione dell'importo pari a euro 500,00 costituita, a scelta dell'azienda, da:

a) contanti da versare su libretto postale intestato al Comune di Serle, o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate;

b) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità di anni 6 (sei); tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

Il Comune incasserà tale cauzione nei seguenti casi:

- Risoluzione del contratto, da parte dell'azienda agricola;
- Accertato inadempimento, da parte dell'azienda agricola, nella gestione dell'area assegnata dei risultati attesi dal progetto.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito. Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il candidato che intende partecipare alla gara deve fornire al Comune di Serle la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente avviso di selezione tramite la funzionalità di Sintel. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione. I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale del Comune di Serle che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordina alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici. FORO DI COMPETENZA: Brescia, per la presentazione di istanze relative alla presente procedura.

7. CHIARIMENTI

Il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Arch. Massimiliano Lopedoto - Ufficio Tecnico Comunale, Area Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati in lingua italiana, inoltrati entro e non oltre il 14/12/2017 al seguente indirizzo di posta elettronica: altopianocariadeghe@gmail.com. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Massimiliano Lopedoto
(documento firmato digitalmente)